Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Совета

муниципального образования

Туапсинский муниципальный округ

Краснодарского края

от 29.08.2025 № 267

**ПОРЯДОК**

**реализации проектов местных инициатив**

**(инициативных проектов) на территории**

**Туапсинского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок реализации проектов местных инициатив (инициативных проектов) на территории Туапсинского муниципального округа разработан в соответствии со статьями 74 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 июля 2020 г. № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания условий для реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Туапсинского муниципального округа и определяемых с учетом их мнения, путем реализации проектов местных инициатив на территории Туапсинского муниципального округа или его части.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

проект местных инициатив – мероприятие (комплекс мероприятий) по решению вопросов местного значения, направленное на развитие территории или части территории Туапсинского муниципального округа, инициированное и отобранное жителями Туапсинского муниципального округа (части территории муниципального округа), через организованную форму осуществления местного самоуправления;

инициативная группа – группа жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Туапсинского муниципального округа, самоорганизованная на основе общности интересов с целью решения вопросов местного значения;

конкурсная комиссия по отбору проектов местных инициатив (далее – конкурсная комиссия) – коллегиальный орган, созданный для проведения конкурсного отбора проектов местных инициатив;

уполномоченный орган – отраслевой (функциональный) орган, структурное подразделение администрации Туапсинского муниципального округа, ответственный за организацию работы по рассмотрению проектов местных инициатив, а также проведению их конкурсного отбора;

инициативные платежи – собственные или привлеченные инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Туапсинского муниципального округа в целях реализации конкретных инициативных проектов;

договор пожертвования – вид договора дарения, отличительным признаком которого является назначение пожертвования – в общеполезных целях;

объект проекта местных инициатив – территория общего пользования, являющаяся объектом благоустройства, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары), за исключением территорий объектов благоустройства, на которых проводятся мероприятия, осуществляемые в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 г. № 967 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», и государственной программы Краснодарского края «Формирование современной городской среды», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31 августа 2017 г. № 655 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Формирование современной городской среды».

**2. Цели, задачи реализации проектов местных инициатив**

2.1. Целью реализации проектов местных инициатив является активизация участия жителей в определении приоритетов расходования средств местных бюджетов и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения.

2.2. Задачами реализации проектов местных инициатив являются:

повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления в ходе реализации проектов местных инициатив;

повышение открытости деятельности органов местного самоуправления.

2.3. Принципами реализации проектов местных инициатив являются:

равная доступность для всех жителей Туапсинского муниципального округа в выдвижении проектов местных инициатив для участия в конкурсном отборе;

конкурсный отбор проектов местных инициатив;

открытость и гласность процедур при выдвижении и рассмотрении инициативных проектов.

2.4. Процедура определения части территории Туапсинского муниципального округа для реализации проектов местных инициатив осуществляется согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.5. Реализация проекта местных инициатив осуществляется в течение текущего финансового года.

**3. Порядок внесения проекта местных инициатив**

3.1. С инициативой о внесении проекта местных инициатив вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Туапсинского муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее – инициаторы). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (далее – Совет). Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Туапсинского муниципального округа. Факт создания инициативной группы оформляется протоколом. Из ее состава выбирается руководитель (председатель) группы, который на всех дальнейших этапах подготовки проекта будет являться ответственным контактным лицом.

3.2. Предлагаемый к реализации проект местных инициатив должен быть ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории (части территории) Туапсинского муниципального округа и содержать следующие сведения:

описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Туапсинского муниципального округа или его части;

обоснование предложений по решению указанной проблемы;

описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации проекта местных инициатив;

предварительный расчет необходимых расходов на реализацию проекта местных инициатив;

планируемые сроки реализации инициативного проекта;

сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

указание на объем средств бюджета Туапсинского муниципального округа в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

гарантийное письмо инициатора проекта, подтверждающее обязательство по финансовому обеспечению инициативного проекта;

указание на территорию Туапсинского муниципального округа или его часть, в границах которой будет реализовываться проект местных инициатив;

фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется проведение работ в рамках проекта местных инициатив;

сопроводительное письмо за подписью представителя инициативной группы с описью представленных документов;

иные сведения.

3.3. Инициативный проект до его внесения в уполномоченный орган подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Туапсинского муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Выявить мнение граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также возможно путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в уполномоченный орган прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Туапсинского муниципального округа или его части.

3.4. О проведении собрания (конференции) граждан жители должны быть проинформированы инициатором проекта не менее чем за 15 календарных дней до даты их проведения.

3.5. При внесении инициативного проекта в уполномоченный орган инициаторы проекта прикладывают к нему протокол собрания (конференции) граждан, который должен содержать следующую информацию:

дату и время проведения собрания (конференции) граждан;

количество граждан, присутствовавших на собрании (конференции);

данные (ФИО, контактный телефон) об инициаторе проведения собрания (конференции) граждан и секретаре собрания (конференции);

повестку дня о рассмотрении следующих вопросов:

утверждение инициативного проекта;

утверждение перечня и объемов работ по инициативному проекту;

принятие решения о размере софинансирования инициативного проекта жителями муниципального образования;

уровень софинансирования инициативного проекта юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии);

уровень софинансирования инициативного проекта за счет бюджета Туапсинского муниципального округа;

вклад населения, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в реализации инициативного проекта, в неденежной форме (трудовое участие, материалы, и другие формы);

принятие решения о порядке и сроках сбора средств софинансирования проекта;

утверждение состава инициативной группы граждан и ее представителя, уполномоченного подписывать документы и представлять интересы в органах местного самоуправления Туапсинского муниципального округа, других органах и организациях при внесении и реализации инициативного проекта.

3.6. В случае проведения опроса граждан и сбора их подписей к протоколу прикладывают результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Туапсинского муниципального округа или его части.

**4.** **Информирование населения о поступлении**

**инициативного проекта и обобщение предложений и замечаний жителей Туапсинского муниципального округа**

4.1. Информация о внесении инициативного проекта в уполномоченный орган подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Туапсинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в уполномоченный орган и должна содержать сведения:

об инициаторах проекта, о внесении инициативного проекта, с указанием сведений, перечисленных в подпункте 3.3 настоящего Порядка;

о возможности направления жителями Туапсинского муниципального округа в адрес администрации Туапсинского муниципального округа в письменной или электронной форме замечаний и предложений по инициативному проекту и сроки их предоставления.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в уполномоченный орган своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

4.2. Граждане, проживающие на территории Туапсинского муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста, и желающие выразить свое мнение, в установленные сроки направляют в адрес уполномоченного органа свои замечания и предложения.

4.3. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока, установленного в соответствии с подпунктом 4.2 настоящего Порядка, проводит обобщение поступивших замечаний и предложений, по результатам которого составляет заключение. Заключение о результатах обобщения поступивших от жителей замечаний и предложений по инициативному проекту в течение двух рабочих дней со дня его составления размещается на официальном сайте.

**5. Информация о рассмотрении инициативного проекта**

5.1. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению уполномоченным органом в течение 30 дней со дня его внесения. По результатам рассмотрения инициативного проекта уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

5.2. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края, Уставу Туапсинского муниципального округа;

невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у администрации Туапсинского муниципального округа необходимых полномочий и прав;

отсутствие средств бюджета Туапсинского муниципального округа в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5.3. Уполномоченный орган вправе, а в случае, предусмотренном абзацем 5 части 5.2 настоящего Порядка, обязан предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

5.4. В случае если в уполномоченный орган внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, уполномоченный орган организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

**6. Конкурсный отбор инициативных проектов**

6.1. В целях проведения конкурсного отбора уполномоченный орган создаёт конкурсную комиссию (далее – Комиссия), состав и порядок формирования и деятельности которой установлен пунктом 7 настоящего Порядка.

6.2. Инициаторы проектов до даты проведения конкурсного отбора имеют право отозвать свой инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно в уполномоченный орган.

6.3. Инициаторы и их представители при проведении конкурсного отбора имеют право участвовать в рассмотрении Комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

6.4. Конкурсный отбор проектов и подведение итогов осуществляются Комиссией в соответствии с критериями оценки проектов, указанными в приложении 2 к настоящему Порядку.

6.5. При проведении конкурсного отбора Комиссия осуществляет ранжирование инициативных проектов по набранному количеству баллов.

6.6. Победителями конкурсного отбора признаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов по отношению к остальным инициативным проектам, с учетом общей суммы бюджетных ассигнований местного бюджета, предусмотренных на финансирование инициативных проектов.

6.7. В случае если два или более инициативных проекта получили равную оценку, наиболее высокий рейтинг присваивается инициативному проекту, объем привлекаемых средств из внебюджетных источников финансирования которого больше.

6.8. В случае одинакового объема привлекаемых средств из внебюджетных источников финансирования более высокий рейтинг присваивается участнику с наиболее ранней датой внесения инициативного проекта.

6.9. В случае если к конкурсному отбору допускаются менее двух инициативных проектов, конкурсный отбор не проводится.

**7. Порядок формирования и деятельности**

**Комиссии**

7.1. Комиссия является коллегиальным органом, обеспечивающим

организацию рассмотрения инициативных проектов и проведение их конкурсного отбора в соответствии с настоящим Порядком.

Состав Комиссии утверждается нормативным правовым актом администрации Туапсинского муниципального округа, при этом половина от общего числа членов Комиссии назначается на основе предложений Совета.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

7.2. К полномочиям Комиссии относится:

предварительное рассмотрение инициативных проектов;

определение уполномоченных органов, обеспечивающих подготовку заключений по результатам предварительного рассмотрения инициативных проектов;

рассмотрение заключений уполномоченных органов;

подготовка рекомендаций в отношении инициативных проектов;

проведение конкурсного отбора инициативных проектов.

7.3. Председатель Комиссии:

руководит деятельностью Комиссии, организует ее работу;

ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;

участвует в работе Комиссии в качестве члена Комиссии.

7.4. Заместитель председателя Комиссии:

исполняет полномочия председателя в отсутствие председателя Комиссии;

участвует в работе Комиссии в качестве члена комиссии.

7.5. Секретарь Комиссии:

направляет инициативные проекты в уполномоченный орган по результатам предварительного рассмотрения Комиссией;

формирует повестку заседания Комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;

оповещает членов Комиссии об очередных ее заседаниях;

подготавливает, ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;

участвует в работе Комиссии в качестве члена Комиссии.

7.6. Члены Комиссии осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов.

7.7. Комиссия вправе принимать решения, если в заседании участвует не менее двух третей от утвержденного состава ее членов.

7.8. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии в течение 2-х рабочих дней со дня ее заседания и направляются инициаторам в течение 3-х рабочих дней со дня его подписания.

В протоколе заседания Комиссии указывается список лиц, участвующих в заседании Комиссии, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решения по ним.

**8. Финансовое и иное обеспечение реализации**

**проектов местных инициатив. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей**

8.1. Реализация проектов местных инициатив осуществляется на условиях софинансирования за счет средств бюджета Туапсинского муниципального округа, предусмотренных решением Совета на данные цели, в том числе, за счет средств из других уровней бюджетов, и инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициатором проекта.

8.2. Инициатор проекта до начала его реализации обеспечивает внесение инициативных платежей в доход местного бюджета Туапсинского муниципального округа согласно договору пожертвования денежных средств на реализацию инициативного проекта (приложение 3).

8.3. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на реализацию проекта местных инициатив, является отраслевой орган администрации Туапсинского муниципального округа, к функциям которого относится реализация мероприятий по благоустройству территорий Туапсинского муниципального округа (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

Функции по соблюдению порядка, контроля за ходом выполнения и приемке работ, осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.

Бюджетные ассигнования на реализацию проекта местных инициатив предусматриваются в бюджете Туапсинского муниципального округа в рамках соответствующей муниципальной программы по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов, исходя из отраслевой принадлежности, целевой статье, соответствующим видам расходов и кодам аналитического учета.

8.4. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Туапсинского муниципального округа. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Туапсинского муниципального округа.

8.5. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

8.6. Не допускается выделение финансовых средств из бюджета Туапсинского муниципального округа на:

объекты частной собственности;

объекты, расположенные в садоводческих некоммерческих организациях, не находящихся в муниципальной собственности;

ремонт или строительство объектов культового и религиозного назначения;

проекты, которые могут иметь негативное воздействие на окружающую среду;

ремонт или строительство административных зданий, сооружений, являющихся частной собственностью;

объекты, используемые для нужд органов местного самоуправления.

8.7.Документальным подтверждением софинансирования проекта местных инициатив жителями Туапсинского муниципального округа, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, являются договор пожертвования, заключенный по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, и платежные поручения.

8.8. Главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования денежных средств, выделенных для реализации инициативного проекта.

8.9. Главный распорядитель бюджетных средств предоставляет отчетность об использовании денежных средств, полученных за счет инициативных платежей, которая предоставляется по требованию представителя инициативной группы.

8.10. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» после перечисления участниками инициативной группы в бюджет Туапсинского муниципального округа в полном объеме средств, необходимых для софинансирования реализации инициативного проекта.

Начальник управления ЖКХ и ТЭК

администрации Туапсинского

муниципального округа Д.В. Дацишин