|  |
| --- |
| Приложение  УТВЕРЖДЕН  решением Совета  муниципального образования  Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края  от 25.04.2025 № 181 |

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц,**

**замещающих муниципальные должности муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, а также членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Туапсинского муниципального округа, Контрольно-счетной палаты муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (далее - муниципальных служащих), лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края на постоянной основе (далее - лиц, замещающих муниципальные должности), руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (далее - руководители муниципальных учреждений), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (далее – орган местного самоуправления Туапсинского муниципального округа) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, муниципальных служащих администрации Туапсинского муниципального округа, руководителей муниципальных учреждений, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте Контрольно-счетной палаты муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края.

4. На официальных сайтах органов местного самоуправления Туапсинского муниципального округа размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, руководителей муниципальных учреждений, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальном служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, руководителю муниципального учреждения и (или) его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальном служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, руководителю муниципального учреждения и (или) его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, руководителя муниципального учреждения и (или) его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

5. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 4 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, руководителя муниципального учреждения, а также его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, руководителя муниципального учреждения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципального служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, руководителя муниципального учреждения об указанные в пункте 4 настоящего Порядка, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальных сайтах органов местного самоуправления Туапсинского муниципального округа и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

7. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, представленных муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, руководителями муниципальных учреждений обеспечивается лицами, ответственными за работу со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в органах местного самоуправления Туапсинского муниципального округа, совместно с отделом по взаимодействию со СМИ администрации Туапсинского муниципального округа.

Сведения, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, обрабатываются лицами, ответственными за работу со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в органах местного самоуправления Туапсинского муниципального округа и передаются в отдел по взаимодействию со СМИ администрации Туапсинского муниципального округа для последующего размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления Туапсинского муниципального округа по форме, утвержденной Приказом Минтруда России от 7 октября 2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

8. Лицо, ответственное за работу со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствующем органе местного самоуправления Туапсинского муниципального округа:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Лица, ответственные за работу со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в органах местного самоуправления Туапсинского муниципального округа, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  на официальных сайтах органов местного самоуправления Туапсинского муниципального округа и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Исполняющий обязанности

заместителя главы администрации

Туапсинского муниципального округа,

управляющего делами А.А. Куприянов